

การให้คำแนะนำผู้ป่วยรับใหม่ / ญาติ

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน เรื่องการให้คำแนะนำผู้ป่วย
- 1.2 เพื่อให้ผู้ป่วยและญาติ ได้รับรู้ เข้าใจ คลายความวิตกกังวล และให้ความร่วมมือในการรักษาพยาบาล

2. เอกสารอ้างอิง -

3. ผู้รับผิดชอบ

หน.หอผู้ป่วย, พยาบาล, นายสิบพยาบาล, ผู้ช่วยพยาบาล, พนักงานช่วยการพยาบาล

4. เครื่องใช้ / อุปกรณ์

- 1.1 แฟ้มรับผู้ป่วยใหม่
- 1.2 QR code เรื่องคำแนะนำสำหรับผู้ป่วยรับใหม่ / ญาติ

5. วิธีการทำงาน

การต้อนรับเมื่อผู้ป่วย / ญาติ มาถึงหอผู้ป่วย

5.1 เจ้าหน้าที่ทุกคนยิ้มและกล่าวคำว่า “ สวัสดี ” และเจ้าหน้าที่แนะนำชื่อ, ตำแหน่ง ให้ผู้ป่วย/ญาติทราบ

- 5.2 ให้คำแนะนำเรื่อง - สถานที่ ได้แก่ ห้องน้ำ ห้องส้วม ทางหนีไฟ
- การใช้หม้อต้มน้ำร้อนหรือเครื่องใช้ส่วนรวม
 - เครื่องใช้ส่วนตัวที่จำเป็นขณะรักษาพยาบาล
 - วิธีการขอความช่วยเหลือจากพยาบาล เช่น สัญญาณขออดในห้องน้ำ, ห้องพิเศษ
 - เวลาเยี่ยม, เวลาเปิด-ปิดประตูทางเข้า
 - การทิ้งขยะหรือผ้าเปื้อน

5.3 ให้คำแนะนำเรื่องระเบียบของโรงพยาบาล เช่น ห้ามเล่นการพนัน, ห้ามดื่มสุรา, การออกนอกโรงพยาบาลโดยไม่ได้รับอนุญาต, ห้ามถ่ายรูป

5.4 ให้คำแนะนำเรื่องสิทธิผู้ป่วย

5.5 แนะนำให้ผู้ป่วยและญาติ รู้จักผู้ป่วยข้างเตียงเพื่อสร้างสัมพันธภาพ

5.6 ให้คำแนะนำกับญาติเรื่องการเฝ้าไข้ ผู้ป่วยในห้องพิเศษและห้องสามัญควรมีคนเฝ้า 1 คน , การติดต่อกับญาติเมื่อมีความจำเป็นเช่นหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ , การมาเยี่ยมผู้ป่วยบ่อยๆเพื่อให้กำลังใจ

5.7 เจ้าหน้าที่พยาบาลต้องสร้างความมั่นใจแก่ผู้ป่วยและญาติในการให้การดูแล รักษาพยาบาลด้วยความปลอดภัย